

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 «Рябинка»

Индекс 628684, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, город Мегион,
улица Заречная, дом 19/4
Тел/ факс. 8(34643)3-01-32

ИНН 8605014733
КПП 860501001
р/с 40701810271693000006
ОГРН 1028601357113
E-mail: dou_ryabinka@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ «ДС №2
«Рябинка» _____ Е.А. Никитина
приказ от 04.09.2020 №286-о



ПОРЯДОК ИНДИВИДУАЛЬНОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ПО
ВОПРОСАМ ПРИМЕНЕНИЯ (СОБЛЮДЕНИЯ) АНТИКОРРУПЦИОННЫХ
СТАНДАРТОВ И ПРОЦЕДУР

Принято общим собранием
трудового коллектива
протокол от 02.09.2020 №3

город Мегион, 2020 год

1. Общие положения

1.1. Порядок индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур (далее Порядок) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа президента Российской Федерации от 02.04.2013г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденным Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 г.

1.2. Настоящий порядок определяет порядок индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

2. Цель и задачи

2.1. Организация обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции проводится с целью:

- Привития знаний об антикоррупционной политике, принятой и проводимой в учреждении, сущности коррупции и формах ее проявления;
- Выработке и совершенствованию практических навыков выявления коррупционных схем, оценки эффективности проводимых мероприятий по борьбе с коррупцией в учреждении;
- Формирования практических навыков по выработке компетентных решений и реализации их в документальной форме.

2.2. Задачи обучения работников по вопросу профилактики и противодействия коррупции:

- информировать о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции в учреждении и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определить основные принципы противодействия коррупции в учреждении;
- реализовать меры, направленные на профилактику и противодействие коррупции в учреждении.

3. Этапы и тематика обучения

3.1. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

3.1.1. Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу. Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения.

3.1.2. Периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне.

3.1.3. Обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

Порядок индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

3.1.4. Дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

3.2. Если возникает проблема формирования учебных групп, то осуществляется замена обучения в группах индивидуальным консультированием.

3.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

3.4. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

3.5. Результаты пройденного обучения и консультирования регистрируются ответственным лицом в журнале согласно приложению.

4. Категория обучаемых лиц

- лица, ответственные за противодействие коррупции в организации;
- руководящие работники;
- работники учреждения.

